

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела идеологической
работы, культуры и по делам молодежи



М.П. Воробей

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
Государственного учреждения
«Слуцкая районная центральная
библиотека»
№54 от 31.12.2015



ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОБУСЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Библиобус является формой внестационарного обслуживания населения, проживающего в пунктах, удаленных от стационарных библиотек, а также сотрудников предприятий и организаций города и района.

1.2. Библиобус входит в состав Государственного учреждения «Слуцкая районная центральная библиотека».

1.3. Библиобус выполняет функции специального транспортного средства.

2. ЗАДАЧИ БИБЛИОБУСА

2.1. Обеспечение доступа населения к единому информационному ресурсу публичных библиотек ГУ «Слуцкая районная центральная библиотека»: документальному фонду, источникам и средствам информации.

2.2. Организация библиотечного, справочно-библиографического обслуживания и библиографического информирования жителей отдаленных населенных пунктов, работников учреждений и предприятий района.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Широкое информирование населения о работе библиобуса с целью привлечения к чтению населения города и района, изучение состава реальных и потенциальных пользователей, их запросов и интересов.

3.2. Организация библиотечного обслуживания сельского населения, проживающего в пунктах, удаленных от стационарных библиотек, оперативное удовлетворение их запросов с использованием фондов отдела комплектования, обработки литературы и организации единого фонда районной центральной библиотеки и сельских библиотек-филиалов.

3.3. Организация библиотечного обслуживания сотрудников в учреждениях и предприятиях города с использованием фондов отдела комплектования, обработки литературы и организации единого фонда и отдела обслуживания и информации читателей районной центральной библиотеки.

3.4. Подбор изданий и периодическое обновление фонда для выездов библиобуса.

3.5 Изучение и внедрение в практику работы передового опыта по организации работы библиобуса совместно с отделом библиотечного маркетинга районной центральной библиотеки.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Библиобус обслуживается библиотекарем и водителем.

4.2. Библиотекарь несет ответственность за организацию и содержание работы библиобуса. Водитель библиобуса отвечает за техническое состояние автомобиля.

4.3. Выезды библиобуса по обслуживанию населения осуществляются ежемесячно согласно графика выездов, утверждённого директором Государственного учреждения “Слуцкая районная центральная библиотека”.

4.4. Время, необходимое для обслуживания населения и использования библиобуса в качестве транспорта, определяется спецификой маршрута. Время и место стоянок библиобуса устанавливаются в наиболее удобное для пользователей время. Информация о режиме работы библиобуса доводится до сведения жителей населенных пунктов, входящих в зону его обслуживания.

4.5. Планы и статистические отчеты о работе библиобуса являются частью планов и отчетов сельских библиотек-филиалов и отдела обслуживания и информации районной центральной библиотеки.

4.6. Запись читателей и выдача литературы из фонда библиобуса осуществляется в соответствии с Правилами пользования и учётными формами стационарной библиотеки (читательские формуляры и дневники работы).

4.7. Отчет о деятельности библиобуса готовится ежемесячно.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Оценка результативности работы библиобуса производится по основным показателям: количество пользователей, количество посещений, количество выдачи изданий, регулярность выездов в населенный пункт.